

Arbeitgeber-Bescheinigung

Hiermit bescheinige ich für den/die Beschäftigte/n (Name, Vorname) _____
_____ dass er/sie aktuell am Arbeitsort unabhkömmlich ist.

Home-Office ist deshalb nicht möglich: _____

Der/die Beschäftigte arbeitet wie folgt:

Montag	Arbeitsbeginn: _____	Arbeitsende: _____
Dienstag	Arbeitsbeginn: _____	Arbeitsende: _____
Mittwoch	Arbeitsbeginn: _____	Arbeitsende: _____
Donnerstag	Arbeitsbeginn: _____	Arbeitsende: _____
Freitag	Arbeitsbeginn: _____	Arbeitsende: _____

Darüber hinaus arbeitet der/die Beschäftigte:

im Schichtbetrieb. Diese sieht wie folgt aus: _____

in der Kurzarbeit: Diese sieht wie sieht folgt aus: _____

Unser/e Beschäftigte/r übt diese Tätigkeit aus: _____

Diese fällt unter die kritische Infrastruktur der CoronaVO: Ja Nein

Es wird ausdrücklich bestätigt, dass vorgenannte Mitarbeitende an einem präsenzpflichtigen Arbeitsplatz außerhalb der Wohnung tätig und dort für die oben genannte Arbeitszeit unabhkömmlich ist. Homeoffice, Mobiles Arbeiten oder Sonderurlaub sind nicht möglich, um die dringenden Aufgaben zu erledigen.

Firma / Unternehmen	
Anschrift	
Ort, Datum, Unterschrift Firmenstempel	